

POLITICA AZIENDALE

**DELLA QUALITÀ, DELLA SALUTE
E SICUREZZA SUL LAVORO,
DELL'AMBIENTE,
DELLA PARITÀ DI GENERE
E DELLA SOSTENIBILITÀ**



POLITICA AZIENDALE DELLA QUALITÀ, DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO, DELL'AMBIENTE, DELLA PARITÀ DI GENERE E DELLA SOSTENIBILITÀ

Tecnosystemi SpA Società Benefit è specializzata nella progettazione e produzione di accessori e componenti per il condizionamento, la ventilazione, il ricambio dell'aria e per il settore fotovoltaico. Si ritiene strategico e primario il miglioramento continuo dei processi di gestione interni, grazie alla definizione di una Politica integrata di assicurazione della Qualità, (**UNI EN ISO 9001:2015**), della Salute e Sicurezza sul Lavoro (**ISO 45001:2018**), dell'Ambiente (**UNI EN ISO 14001:2015**), della Protezione dei Dati e un modello di business basato sulla Sostenibilità e sulla trasparenza. Nella presente Politica integrata sono presenti gli obiettivi e gli indirizzi strategici dell'Impresa, il cui raggiungimento richiede il coinvolgimento di tutti gli stakeholders interni ed esterni, adeguatamente formati ed informati, con un approccio interdisciplinare in cui tutti gli enti lavorano all'unisono perseguendo con costanza ed impegno la crescita aziendale e il miglioramento continuo grazie ad un approccio basato sull'analisi dei rischi.



Gli impegni relativi a ciascun sistema di gestione osservano e si attengono ai seguenti principi guida aziendali, rappresentativi della mission e della strategia aziendale di breve, medio e lungo periodo. Nelle seguenti sezioni sono riportati gli impegni di Tecnosystemi suddivisi per singolo sistema di riferimento.

AMBIENTE



La Direzione Aziendale pone, da sempre, la massima attenzione alla **tutela e alla salvaguardia dell'ambiente circostante**, perseguendo, con impegni pluriennali annualmente rendicontati, la riduzione dei propri impatti.

Tale impegno è formalmente riportato nello Statuto societario, dove si dichiara la precisa volontà di perseguire lo sviluppo della propria attività economica con un impegno concreto, in partnership con gli stakeholders, nella **protezione dell'ambiente e prevenzione dell'inquinamento** che si traduce nell'impegno concreto per la **lotta al cambiamento climatico** e per la **riduzione delle emissioni** responsabili del riscaldamento globale.

Sempre nello Statuto, è indicata formalmente la finalità di produrre responsabilmente, conseguendo lo sviluppo di processi e prodotti innovativi promuovendo l'adozione di **pratiche consapevoli e sostenibili**.

Nel dettaglio, il **piano triennale di impegni prevede**:

- L'ottimizzazione e l'efficientamento dei consumi energetici mediante l'utilizzo al 100% di fonti energetiche certificate rinnovabili;
- La riduzione dei consumi di energia e di acqua;
- La riduzione dell'inquinamento locale mediante un adeguato sistema di riciclaggio dei rifiuti;
- L'analisi degli impatti ambientali dei prodotti mediante metodologia LCA e certificazioni EPD;
- L'implementazione ed aggiornamento annuale della Carbon Foot Print di Organizzazione;
- La redazione periodica dell'Audit Energetico di stabilimento;
- Lo studio ed implementazione di processi di Economia Circolare;
- L'acquisto, laddove possibile, di materiali vergini e/o bio-based, compostabili biodegradabili, riciclabili o derivanti da processi di riciclo;
- La riduzione progressiva di emissione di gas a effetto serra nello svolgimento della propria attività, sia direttamente che indirettamente grazie anche alla redazione e condivisione di un piano di decarbonizzazione;
- Lo studio, la realizzazione e la manutenzione del progetto di forestazione urbana;
- Lo studio ed utilizzo di packaging sostenibili;
- L'utilizzo di materiali multiuso per la pulizia quotidiana degli uffici e degli ambienti;
- La sensibilizzazione del personale interno e dei fornitori esterni circa la raccolta differenziata ed il corretto smaltimento dei rifiuti;
- L'implementazione in azienda di soluzioni per la mobilità elettrica;
- Il costante perseguimento della conformità legislativa di riferimento.

QUALITÀ



La Direzione aziendale si impegna a supportare pienamente il processo di **introduzione, sviluppo, mantenimento e miglioramento della cultura della qualità**, con le seguenti azioni:

- adozione di politiche e procedure interne;
- trasparenza commerciale;
- qualità del prodotto e del servizio cliente;
- sistematica formazione avanzata delle competenze professionali del personale;
- implementazione di software gestionali avanzati;
- tracciabilità della produzione e di tutti i processi aziendali;
- soddisfazione del cliente come motore per i piani aziendali di miglioramento continuo;
- gestione, valutazione puntuale e monitoraggio dei fornitori;
- servizio di assistenza al cliente lungo tutto il processo di vendita ed installazione;
- destinazione di parte dei ricavi a piani di sviluppo ed introduzione di nuove tecnologie.

ETICA



La Direzione aziendale si impegna con costanza nello **sviluppo e consolidamento di relazioni trasparenti** con tutti gli stakeholders, con le seguenti azioni:

- comunicare in modo trasparente con tutti i portatori di interesse con cui l'Organizzazione interagisce, a livello interno ed esterno;
- creare un ambiente di lavoro rispettoso, equo ed inclusivo;
- garantire pari opportunità sul lavoro lungo tutta la storia aziendale del dipendente, dalla fase di selezione, a quella di assunzione, di formazione, sviluppo professionale e cessazione del rapporto, evitando ogni forma di discriminazione di nazionalità, sesso, religione, età, orientamento politico, origini;
- garantire la soddisfazione delle aspettative degli stakeholders e degli obblighi di conformità;
- adozione, implementazione e mantenimento di un Codice Etico ed un Modello di organizzazione, di gestione e di controllo conforme al D.Lgs. 231/01.

SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO



Parallelamente a tali impegni per la Qualità, la Direzione di Tecnosystemi SpA Società Benefit pone la sua massima attenzione alla tutela della salute e **sicurezza dei lavoratori**. Affinché tali obiettivi vengano raggiunti, ha attivato un **Sistema di Gestione della Sicurezza e Salute sul lavoro (SGSL)**, come parte integrante della propria organizzazione lavorativa.

Nel dettaglio, **la Direzione Aziendale si impegna affinché**:

- sia considerata una priorità;
- l'informazione sui rischi legati alle diverse attività svolte sia diffusa a tutti i lavoratori interessati;
- la formazione degli stessi sia effettuata ed aggiornata;
- sia garantita la consultazione dei lavoratori, anche attraverso il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, attraverso specifiche riunioni a cadenza periodica;
- la struttura aziendale partecipi attivamente, secondo le proprie attribuzioni e competenze, al raggiungimento degli obiettivi annuali;
- siano promosse la cooperazione ed il coordinamento tra le varie risorse aziendali nonché con le altre imprese presenti nei luoghi di lavoro e con gli Enti preposti;
- siano privilegiate le azioni preventive e le indagini a tutela della sicurezza e salute dei lavoratori, in modo da ridurre significativamente le probabilità di accadimento di incidenti, infortuni o altre non conformità;
- siano riesaminati periodicamente la Politica, gli obiettivi e l'attuazione del SGSL allo scopo di ottenere un miglioramento continuo del livello di sicurezza e salute sul lavoro.

In coerenza con il proprio sistema valoriale, Tecnosystemi ha deciso di intraprendere il percorso per l'adozione del Sistema di Gestione per la Parità di Genere (SGPG) conforme alla UNI/PdR125:2022, quale valido strumento per assicurare la parità di genere, valorizzare e diffondere la cultura inclusiva e l'attivazione di processi in grado di **sviluppare l'empowerment femminile**.

I **Principi fondamentali** alla base della Politica per la Parità di Genere di Tecnosystemi sono:

- imparzialità e inclusività;
- correttezza e trasparenza;
- valorizzazione del personale;
- tutela della persona;
- contrasto ad ogni forma di violenza e discriminazione.

Nel dettaglio, **Tecosystemi si impegna a:**

- promuovere lo sviluppo di una cultura basata sulla valorizzazione delle abilità e le competenze di ognuno, incentivando lo scambio di idee, il confronto e la condivisione e una cultura aziendale che valorizzi le persone, nel rispetto della diversità e dell'inclusione, attraverso azioni di informazione e sensibilizzazione rivolte a tutti i soggetti;
- attuare processi trasparenti nella gestione e sviluppo delle risorse umane. I collaboratori e collaboratrici sono reclutati/e sulla base della loro esperienza, attitudini e competenze. Il reclutamento viene effettuato esclusivamente sulla base della corrispondenza tra profili attesi e profili richiesti. La crescita professionale, la retribuzione, l'accesso alla formazione e gli avanzamenti di carriera sono orientati a garantire la massima correttezza e le pari opportunità;
- promuovere comportamenti e linguaggi in grado di garantire un ambiente di lavoro inclusivo e rispettoso delle diversità, compresa quella di genere;
- promuovere modalità di lavoro che favoriscano la conciliazione dei tempi di vita personale e lavorativa;
- considerare come inaccettabile qualsiasi tipo di violenze, molestie o comportamenti indesiderati che violino la dignità della persona. Tutti i soggetti devono contribuire personalmente alla costruzione e al mantenimento di un clima di rispetto reciproco, mostrando attenzione verso i colleghi e le colleghe, e alla sensibilità di ciascuno, in un clima di collaborazione e di rispetto;
- attuare e mantenere un sistema per la gestione delle segnalazioni in caso di violazione dei principi stabiliti dalla presente politica;
- promuovere attività di coinvolgimento degli stakeholder sui temi dell'inclusione e del contrasto alle discriminazioni e della promozione della parità di genere;
- promuovere attività di comunicazione e azioni di marketing, con particolare attenzione ai social media, coerenti con l'impegno preso nella presente politica, evitando l'utilizzo di stereotipi e utilizzando un linguaggio attento alle diversità e inclusivo. Negli eventi pubblici viene prestata attenzione all'equilibrio di genere tra relatori dei panel di tavole rotonde, eventi, convegni organizzati.

Tecosystemi definisce gli obiettivi dettagliati nel **Piano Strategico attraverso Indicatori di Prestazione (KPI)** sulla base delle 6 aree tematiche indicate nella UNI/PdR 125:2022:

- cultura e strategia: miglioramento dell'ambiente di lavoro dell'organizzazione favorendo e sostenendo l'inclusione, la parità di genere e la valorizzazione della diversità come motore di crescita condivisa;
- governance: attuazione di un modello di governance dell'organizzazione volto a definire gli adeguati presidi organizzativi e la presenza del genere di minoranza negli organi di indirizzo e controllo dell'organizzazione nonché la presenza di processi volti a identificare e porre rimedio a qualsiasi evento di non inclusione;
- processi HR: attuazione e mantenimento di processi in ambito HR relativi a diversi stadi che caratterizzano il ciclo di vita di una risorsa nell'organizzazione basati su principi di inclusione e rispetto delle diversità;
- opportunità di crescita ed inclusione delle donne in azienda: miglioramento della capacità dell'organizzazione di creare accessi neutrali dei generi ai percorsi di carriera e di crescita interni e la relativa accelerazione;
- equità remunerativa per genere: attuazione di processi per il bilanciamento della remunerazione;
- tutela della genitorialità e conciliazione vita-lavoro: attuazione di politiche ed iniziative per supportare il personale nelle loro attività genitoriali e di caregiver.

È stato istituito un Comitato Guida per la Parità di Genere e nominato un presidio operativo a cui si affida la responsabilità dell'attuazione della presente Politica, tramite un piano strategico per la parità di genere ed un impegno formale ad effettuare un riesame del sistema, con cadenza annuale.

PROTEZIONE DEI DATI



Tecosystemi si impegna a garantire la **massima protezione dei dati** in accordo con il Regolamento UE 2016/679, con le seguenti azioni:

- sviluppare ed aggiornare con puntualità un progetto di conformità aziendale al GDPR attraverso una mappatura dei processi trattamentali;
- revisionare periodicamente il Registro dei trattamenti;
- revisionare e/o integrare eventuali valutazioni di impatto;
- analizzare ed aggiornare costantemente le modalità di acquisizione dei consensi;
- revisionare con costanza l'organigramma privacy della Società;
- predisporre e revisionare nel tempo il regolamento dei sistemi informativi aziendali e le procedure di data retention;
- gestione degli aspetti privacy connessi al rapporto di lavoro dei dipendenti collaboratori;
- predisporre ed aggiornare la procedura di data breach e incident response;
- implementare e manutentare nel tempo un sistema informatico per una corretta gestione dei consensi e dei dati aziendali.

Per il raggiungimento dei suddetti obiettivi, Tecnosystemi ritiene indispensabile il **coinvolgimento di tutti i dipendenti** e si impegna a condividere con tutte le risorse la presente Politica, a garantirne la relativa applicazione e a riesaminarla nel tempo per assicurarne l'idoneità anche in presenza di cambiamenti sia interni che esterni al contesto aziendale.